



**DI&CI S.p.A.**  
20158 Milano - Via C. Reale, 15/7  
Tel. 02.37.60.878 - Fax 02.39.32.06.72  
[www.di-ci.it](http://www.di-ci.it) - E-mail: [info@di-ci.it](mailto:info@di-ci.it)

**CQOP SOA**  
CONSTRUTTORI QUALIFICATI OPERE PUBBLICHE



## **POLITICA PER L'AMBIENTE**

La Direzione di DI&CI S.p.A., sulla base delle informazioni ricavabili dall'analisi ambientale preliminare, stabilisce le priorità e le linee guida generali, tenendo in considerazione i seguenti elementi:

- La missione ed i valori di base dell'azienda;
- L'impegno al miglioramento continuo;
- Le richieste delle parti interessate;
- L'impegno verso la prevenzione dell'inquinamento;
- Il coordinamento con le altre politiche dell'organizzazione (qualità e sicurezza);
- Il rispetto dei requisiti legislativi e di altri standard a cui l'azienda aderisce;
- Specifiche condizioni regionali o locali.

La presente politica ambientale è applicabile a tutti i livelli dell'organizzazione della DI&CI S.p.A., ed è stata comunicata e diffusa a tutto il personale.

Viene inoltre assicurata la sua disponibilità al pubblico tramite affissione della stessa in ingresso alla sede.

La politica è soggetta a revisione periodica allo scopo di mantenere valido ed efficace il Sistema di Gestione Ambientale a fronte di mutamenti interni o esterni all'organizzazione o per assicurare l'impegno verso il miglioramento continuo.

Il documento di politica ambientale deve essere diffuso e comunicato a tutti i livelli dell'organizzazione.

A tale scopo, si provvede ad allegare copia del documento approvato nella busta paga di tutto il personale aziendale.

Il documento è inoltre disponibile al pubblico esterno all'organizzazione tramite affissione dello stesso all'ingresso dell'azienda e tramite diffusione cartacea.

Il documento di politica ambientale è soggetto a periodiche revisioni, di norma a seguito della conduzione del riesame della Direzione.

Tale revisione consente di valutare nel tempo l'adeguatezza e l'efficacia del Sistema di Gestione Ambientale dell'azienda, nell'ottica del miglioramento continuo.

A seguito del riesame è possibile che vengano proposte delle modifiche al documento di politica ambientale.

Tali modifiche vengono esaminate ed eventualmente approvate da parte della DG che provvederà all'aggiornamento del documento, riportando sulla prima pagina la nuova data di emissione, descrivendo la ragione della revisione.

La Direzione di DI&CI S.p.A. è convinta che una responsabile strategia economica, rivolta alle problematiche ambientali derivanti dalle proprie attività, sia fondamentale per il successo nell'attività svolta.

DI&CI S.p.A. si impegna per ridurre al minimo, ove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, ogni impatto negativo delle sue attività verso l'ambiente.

Tutti i collaboratori sono quindi chiamati a dare il proprio contributo, operando nel rispetto delle mansioni e delle procedure stabilite, affinché l'azienda possa:

- Operare nel rispetto delle leggi applicabili in materia di tutela ambientale, mantenendo uno standard sempre superiore ai parametri richiesti;



**DI&CI S.p.A.**  
20158 Milano - Via C. Reale, 15/7  
Tel. 02.37.60.878 - Fax 02.39.32.06.72  
www.di-ci.it - E-mail: info@di-ci.it

**CQOP SOA**  
CONSTRUTTORI QUALIFICATI OPERE PUBBLICHE



- Mantenere attivo ed efficace il Sistema di Gestione Ambientale ISO 14001;
- Operare nel rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza ed adeguatezza dell'ambiente di lavoro, per prevenire i rischi d'incidente;
- Impegnarsi alla prevenzione ed alla limitazione dell'inquinamento dell'ambiente, sia per le attività svolte in officina che per quelle effettuate in cantiere;
- Investire nella formazione e nell'addestramento del personale in modo da accrescerne la competenza e fornire consapevolezza sull'influenza che l'operato del singolo ha sugli aspetti ambientali significativi e sui rischi legati all'attività;
- Razionalizzare l'impiego di risorse per evitare sprechi;
- Scegliere, ove possibile, soluzioni tecniche che riducano l'impatto ambientale negativo;
- Investire continuamente in impianti, mezzi e attrezzature, per migliorare la qualità dei prodotti ed ottimizzare la produzione e l'installazione in modo da contenerne i costi e limitare il rischio di eventi ambientali;
- Minimizzare il consumo di energia e di acqua e la produzione dei rifiuti, favorendone il recupero ove possibile;
- Gestire i rifiuti delle attività di officina e cantiere in modo da creare il minor impatto ambientale e limitare il rischio di danni all'ambiente;
- Interagire con il Committente per poter ottenere delle idonee condizioni di stoccaggio temporaneo dei rifiuti in cantiere;
- Favorire il riutilizzo dei materiali di risulta derivanti dalle attività di cantiere;
- Effettuare periodiche simulazioni di emergenze incendio e sversamento per ottenere un sempre più efficace livello di intervento;
- Rinnovare il parco mezzi e macchine per diminuire gli impatti negativi dovuti alle emissioni;
- Definire obiettivi e traguardi ambientali, da integrare con la gestione operativa degli impianti e i programmi di sviluppo aziendali;
- Fare in modo che la politica ambientale sia compresa, attuata e mantenuta a tutti i livelli dell'organizzazione e che il sistema sia sostenuto da periodiche e sistematiche attività di formazione e addestramento;
- Monitorare e ridurre, ove possibile, gli effetti delle attività sull'ambiente, anche di quelle indirette;
- Interagire con i fornitori che operano sul sito e nei cantieri DI&CI in modo da avere controllo sui potenziali impatti delle loro attività.

Milano, 31.07.2018

La Direzione

DI&CI Spa